ОГОЛОШЕННЯ

про добір на зайняття посади державної служби категорії «В»

на період дії воєнного стану в Україні

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення | | Головний спеціаліст відділу державного контролю за використанням та охороною земель управління з контролю за використанням та охороною земель |
| Посадові обов’язки | | - Здійснення державного нагляду (контролю) за використанням та охороною земель у частині:  у частині додержання вимог земельного законодавства щодо використання та охорони земель за:  додержанням органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами вимог земельного законодавства України та встановленого порядку набуття і реалізації права на землю;  виконанням вимог щодо використання земельних ділянок за цільовим призначенням;  додержання вимог земельного законодавства в процесі укладання цивільно-правових угод, передачі у власність, надання у користування, в тому числі в оренду, вилучення (викупу) земельних ділянок;  веденням державного обліку і реєстрації земель, достовірністю інформації про земельні ділянки та їх використання;  розміщенням, проектуванням, будівництвом та введенням в дію об’єктів, що негативно впливають або можуть вплинути на стан земель;  виконанням комплексу необхідних заходів щодо захисту земель від ерозії, селів, підтоплення, заболочування, вторинного засолення, пересушення, ущільнення, псування, забруднення, засмічення відходами, заростання бур’янами, чагарниками та дрібноліссям;  дотриманням строків своєчасного повернення тимчасово зайнятих земельних ділянок та обов'язкового виконання заходів щодо приведення їх у стан, придатний для використання за призначенням;  виконанням умов зняття, збереження і використання родючого шару ґрунту під час проведення гірничодобувних, геологорозвідувальних, будівельних та інших робіт, пов'язаних із порушенням ґрунтового покриву, своєчасного проведення рекультивації порушених земель в обсягах, передбачених робочим проектом землеустрою;  дотриманням правил, установленого режиму експлуатації протиерозійних, гідротехнічних споруд, збереженням захисних насаджень і межових знаків;  додержанням встановленого законодавством порядку визначення та відшкодування втрат сільськогосподарського та лісогосподарського виробництва;  додержанням строків розгляду заяв чи клопотань щодо набуття і реалізації прав на землю;  у частині родючості ґрунтів за:  зміною показників якісного стану ґрунтів у результаті проведення господарської діяльності на землях сільськогосподарського призначення;  своєчасним проведенням підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності заходів щодо збереження, відтворення та підвищення родючості ґрунтів;  у частині проведення планових та позапланових перевірок за:   * об’єктом державного контролю; * суб’єктами господарювання;   - відповідністю власників земельних ділянок сільськогосподарського призначення вимогам, визначеним статтею 130 Земельного кодексу України, у випадках та у порядку, визначених законодавством у сфері здійснення державного контролю за використанням та охороною земель.  - Обстеження земельних ділянок, які підлягають рекультивації, та обстежує земельні ділянки, яким заподіяна шкода внаслідок самовільного зайняття земельних ділянок, використання земельних ділянок не за цільовим призначенням, псування земель, порушення режиму, нормативів і правил їх використання.  - Участь у роботі комісій при прийнятті в експлуатацію меліоративних систем і рекультивованих земель, захисних лісонасаджень, протиерозійних гідротехнічних споруд та інших об'єктів, які споруджуються з метою підвищення родючості ґрунтів та забезпечення охорони земель.  - Внесення у встановленому порядку до органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування клопотання щодо:  приведення у відповідність із законодавством прийнятих ними рішень з питань регулювання земельних відносин, використання та охорони земель;  обмеження або зупинення освоєння земельних ділянок у разі розробки корисних копалин, у тому числі торфу, проведення геологорозвідувальних, пошукових та інших робіт з порушенням вимог земельного законодавства України;  припинення будівництва та експлуатації об'єктів у разі порушення вимог земельного законодавства до повного усунення виявлених порушень і ліквідації їх наслідків;  припинення права користування земельною ділянкою відповідно до закону;  - Письмово звертається до відповідної кваліфікаційної (екзаменаційної) комісії про позбавлення сертифікованого інженера – землевпорядника, інженера-геодезиста кваліфікаційного сертифіката (його анулювання), а оцінювача – кваліфікаційного свідоцтва оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок.  - Складання протоколів про адміністративні правопорушення та розглядає справи про адміністративні правопорушення, накладає адміністративні стягнення.  - Здійснення розрахунку розміру шкоди, заподіяної внаслідок самовільного зайняття земельних ділянок, використання земельних ділянок не за цільовим призначенням, псування земель, порушення режиму, нормативів і правил їх використання, та вживає заходів до її відшкодування щодо земель державної власності сільськогосподарського призначення в установленому законодавством порядку.  - Підготовка матеріалів щодо подання позовів про конфіскацію земельної ділянки у випадках, визначених законом.  - Надання пропозицій до Головного управління Держгеокадастру щодо фінансування заходів з охорони земель.  - Вжиття відповідно до закону заходів щодо повернення самовільно зайнятих земельних ділянок їх власникам або користувачам.  - Здійснення розгляду звернень громадян з питань, віднесених до компетенції Управління.  - Здійснення аналізу, в межах повноважень матеріалів, що надійшли від правоохоронних та інших контролюючих органів з питань порушення вимог земельного законодавства та законодавства про охорону земель, дані статистичної звітності які стосуються діяльності Відділу, розробляє пропозиції щодо усунення недоліків у правовому та методичному забезпеченні їх діяльності, вносить їх на розгляд начальнику Управління.  - Здійснення розгляду звернень громадян, листів правоохоронних органів, доручення Держгеокадастру з питань, що належать до компетенції Управління.  - Здійснення своєчасного розгляду листів, заяв і скарг громадян та юридичних осіб, доручень керівництва Управління та органів вищого рівня.  - Виконання наказів і розпоряджень Управління та органів вищого рівня, рішення колегій Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області та Держгеокадастру.  - Здійснення інших повноважень, визначених законодавством. |
| Умови оплати праці | | Посадовий оклад - 13 633 грн., надбавка за вислугу років у розмірі, визначеному пунктом 12 розділу “Прикінцеві положення” Закону України “Про Державний бюджет України на 2024 рік”, надбавка за ранг державного службовця, відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів». |
| Інформація про строковість призначення на посаду | | На період дії воєнного стану в Україні до призначення на цю посаду переможця конкурсу або до спливу дванадцяти-місячного строку після припинення чи скасування воєнного стану |
| Документи | | Особа, яка бажає взяти участь у доборі на посаду, подає до відділу роботи з персоналом Головного управління такі документи особисто або через електронну пошту if.hr@land.gov.ua:   1. заяву із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади; 2. резюме за встановленою формою; 3. заповнену особову картку встановленого зразка 4. документи, що підтверджують наявність громадянства України; 5. документи, що підтверджують наявність відповідної освіти 6. декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2023 рік (подається в порядку, передбаченому Законом України «Про запобігання корупції)   Документи приймаються до 15.00 год 09 квітня 2024 року включно |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду | | Креховецька Любов Сергіївна,  роб. тел. 52-14-52,  if.hr@land.gov.ua |
| **Вимоги** | | |
| 1. | Освіта | Вища за освітнім ступенем не нижче бакалавра «Геодезія, картографія та землеустрій», «Економіст», «Землеустрій та кадастр», «Землевпорядкування та кадастр», «Землевпорядкування», «Бухгалтерський облік і аналіз господарської діяльності в сільському господарстві», «Правознавство». |
| 2. | Досвід роботи | Досвід роботи на посадах державної служби категорій "Б" чи "В" або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи у сфері землеустрою/права незалежно від форми власності не менше одного року. |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою. |
| **Вимоги до компетентності** | | |
|  | Досягнення результатів | здатність до чіткого бачення результату діяльності. |
|  | Відповідальність | * усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; * усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень; * здатність брати на себе зобов’язання, чітко їх дотримуватись і виконувати |
|  | Якісне виконання поставлених завдань | * чітке і точне формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності; * комплексний підхід до виконання завдань, виявлення ризиків; * розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення |