

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**  
адміністративної послуги погодження робіт із  
знесення або перезакладки геодезичних пунктів

№ за п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом та реєстрація заяви суб'єкта звернення	Спеціаліст відділу організаційного забезпечення та документообігу Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області	В	В день надходження звернення
2	Передача документів для накладення резолюції керівництвом Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області	Спеціаліст відділу організаційного забезпечення та документообігу Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області	В	В день реєстрації звернення
3	Передача документів виконавцю	Спеціаліст відділу організаційного забезпечення та документообігу Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області	В	Не пізніше другого робочого дня з дня реєстрації заяви
4	Перевірка прийнятих документів	Спеціаліст сектору державного геодезичного нагляду Управління з контролю за використанням та охороною земель Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області	В	Не пізніше третього робочого дня з дня реєстрації заяви
5	Прийняття рішення щодо погодження робіт із знесення або перезакладки геодезичних	Спеціаліст сектору державного геодезичного нагляду	В	Не пізніше тринадцятого робочого

	пунктів або про рішення про відмову у погодженні таких робіт	Управління з контролю за використанням та охороною земель Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області		дня з дня реєстрації заяви
6	Підписання листа щодо погодження робіт із знесення або перезакладки геодезичних пунктів керівником Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області або листа про відмову у погодженні таких робіт	Керівництво Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області	В	Не пізніше чотирнадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви
7	Реєстрація листа в системі електронного документообігу	Спеціаліст відділу організаційного забезпечення та документообігу Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області	В	Не пізніше п'ятнадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви
8	Надсилання листа суб'єкту звернення	Спеціаліст відділу організаційного забезпечення та документообігу Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області	В	Не пізніше п'ятнадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви
<b>Загальна кількість днів надання послуги -</b>				<b>15 робочих днів</b>
<b>Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -</b>				<b>15 робочих днів</b>

**Примітка:** дії або бездіяльність посадової особи Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом.

*Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.*