

ОГОЛОШЕННЯ
про добір на зайняття посади державної служби категорії «В»
на період дії воєнного стану в Україні

Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення	Головний спеціаліст юридичного відділу Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none">- участь у забезпеченні реалізації державної правової політики у відповідній сфері, правильного застосування законодавства в Головному управлінні;- розгляд звернень громадян з дотриманням вимог Закону України «Про звернення громадян» та інших нормативно-правових актів зведення, аналіз та надання Держгеокадастру інформації у сфері землеустрою;- надання правових консультацій з питань, що належать до компетенції Головного управління.- підготовка проектів наказів та договорів Головного управління.- представляти інтереси Головного управління в судах.- підготовка звітності, що стосується роботи юридичного відділу.
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 5800 грн., надбавка за вислугу років у розмірі, визначеному ст. 52 Закону України «Про державну службу», надбавка за ранг державного службовця, відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів».
Інформація про строковість призначення на посаду	На період дії воєнного стану в Україні до призначення на цю посаду переможця конкурсу або до спливу дванадцятимісячного строку після припинення чи скасування воєнного стану
Документи	Особа, яка бажає взяти участь у доборі на посаду, подає до відділу роботи з персоналом Головного управління такі документи особисто або через електронну пошту kadryifr@ukr.net : <ol style="list-style-type: none">1) заяву із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади;2) резюме за встановленою формою;3) заповнену особову картку встановленого зразка;4) документи, що підтверджують наявність громадянства України;5) документи, що підтверджують наявність відповідної освіти Документи приймаються до 17.00 год 04 червня 2022 року включно
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду	Коваль Оксана Іванівна, Роб. тел. 52-14-52, моб. тел. 067 777 53 03 kadryifr@ukr.net :
Вимоги	
1. Освіта	Вища за освітнім ступенем не нижче бакалавра, молодшого бакалавра за спеціальністю «Право», «Правознавство»

39 від 02.06.2022



2.	Досвід роботи	Досвіду роботи не потребує
3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою.
Вимоги до компетентності		
	Досягнення результатів	здатність до чіткого бачення результату діяльності.
	Відповідальність	<ul style="list-style-type: none"> - усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; - усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень; - здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати
	Якісне виконання поставлених завдань	<ul style="list-style-type: none"> - чітке і точне формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності; - комплексний підхід до виконання завдань, виявлення ризиків; - розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення

