

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
наказ Головного управління  
від 02.06.2022 № 39

**ОГОЛОШЕННЯ**  
про добір на зайняття посади державної служби категорії «В»  
на період дії воєнного стану в Україні

Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення	Головний спеціаліст відділу № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"><li>- здійснення реєстрації обліку документів в електронній автоматизованій системі документообігу «ДОК ПРОФ Степ 3»</li><li>- забезпечення надання адміністративних послуг відповідно до закону</li><li>- надання пропозицій щодо вдосконалення методики та порядку виконання робіт з грошової оцінки земель та внесення її на розгляд начальнику відділу</li><li>- створення, формування та ведення Місцевого фонду документації із землеустрою</li><li>- формування та підготовка матеріалів, які містяться в Місцевому фонді документації із землеустрою, для її перетворення в електронний (цифровий) вигляд</li><li>- проведення аналізу та оновлення інформації при підготовці звітності</li><li>- підготовка та надання відповідей на звернення фізичних та юридичних осіб</li><li>- виконання інших доручень та вказівок керівника відділу</li></ul>
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 5800 грн., надбавка за вислугу років у розмірі, визначеному ст. 52 Закону України «Про державну службу», надбавка за ранг державного службовця, відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів».
Інформація про строковість призначення на посаду	На період дії воєнного стану в Україні до призначення на цю посаду переможця конкурсу або до спливу дванадцяти-місячного строку після припинення чи скасування воєнного стану
Документи	Особа, яка бажає взяти участь у доборі на посаду, подає до відділу роботи з персоналом Головного управління такі документи особисто або через електронну пошту <a href="mailto:kadryifr@ukr.net">kadryifr@ukr.net</a> : <ol style="list-style-type: none"><li>1) заяву із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади;</li><li>2) резюме за встановленою формою;</li><li>3) заповнену особову картку встановленого зразка;</li><li>4) документи, що підтверджують наявність громадянства України;</li><li>5) документи, що підтверджують наявність відповідної освіти</li></ol> Документи приймаються до 17.00 год 04 червня 2022 року включно
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду	Коваль Оксана Іванівна, Роб. тел. 52-14-52, моб. тел. 067 777 53 03





<b>Вимоги</b>		
1.	Освіта	Вища за освітнім ступенем не нижче бакалавра, молодшого бакалавра за спеціальністю « Геодезія та землеустрій », « Землеустрій та кадастр», « Землевпорядкування та кадастр», « Землевпорядкування»
2.	Досвід роботи	Досвіду роботи не потребує
3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою.
<b>Вимоги до компетентності</b>		
	Досягнення результатів	здатність до чіткого бачення результату діяльності.
	Відповідальність	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур;</li> <li>- усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень;</li> <li>- здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати</li> </ul>
	Якісне виконання поставлених завдань	<ul style="list-style-type: none"> <li>- чітке і точне формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності;</li> <li>- комплексний підхід до виконання завдань, виявлення ризиків;</li> <li>- розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення</li> </ul>

